**CA395全能车管—— 强调系统的全面性**

**CA395-** **OmniCar Manager**

目录

[1. 车辆档案管理 - 3 -](#_Toc191112532)

[2. 车辆租赁管理 - 3 -](#_Toc191112533)

[3. 车辆管理 - 4 -](#_Toc191112534)

[4. 财务管理 - 4 -](#_Toc191112535)

[5. 司机与用户管理 - 5 -](#_Toc191112536)

[6. GPS 追踪与远程监控 - 5 -](#_Toc191112537)

[7. 系统管理 - 5 -](#_Toc191112538)

**全能车管（OmniCar Manager）—— 强调系统的全面性**

车辆管理系统涵盖以下核心功能模块及详细功能：

#  1. 车辆档案管理

 车辆登记：添加新车辆信息，包括品牌、型号、车牌号、车辆类型等。

 车辆详细信息：存储发动机号、车架号、购置日期、保险信息等。

 车辆状态管理：可设置为可用、维修中、报废等状态。

 车辆图片存档：上传车辆外观及重要部件照片。

 历史记录：查看车辆的租赁、维修、保险等历史记录。

#  2. 车辆租赁管理

 租赁订单管理：创建、审核、修改、取消租赁订单。

 客户管理：存储客户信息，包括姓名、身份证号、驾驶证、联系方式等。

 租赁合同：生成电子合同，记录租赁时间、费用、条款等。

 费用计算：根据租赁时长、里程、保险等计算租赁费用。

 押金管理：记录押金支付、退还情况。

 租赁状态：包括已预定、使用中、已归还、逾期等。

 逾期处理：计算逾期费用，通知管理员和客户。

#  3. 车辆管理

 车辆调度：车辆可用情况查看、安排调度。

 车辆检修记录：记录车辆定期保养、维修、故障报告等。

 油耗记录：每次加油/充电时记录费用、行驶里程、燃油类型等。

 保险管理：存储保险公司、保单号、投保时间、到期时间等。

 违章管理：记录车辆违章情况，包括罚款金额、违章地点等。

#  4. 财务管理

 租赁收入统计：按日、周、月、年统计租赁收益。

 维修费用记录：维修支出明细，计算运营成本。

 保险费用记录：每辆车的保险费用支出统计。

 罚款与违章支出：违章处理及相关费用记录。

#  5. 司机与用户管理

 用户管理：租赁用户信息维护、黑名单管理。

 司机管理：记录公司司机信息，包括资格证、驾驶证等。

 评分与评价：租赁用户对车辆和服务的评价系统。

#  6. GPS 追踪与远程监控

 实时位置追踪：查看车辆当前定位、轨迹回放。

 电子围栏：设定车辆可行驶区域，超出范围触发警报。

 远程锁定：支持远程锁车，防止车辆被盗或非法使用。

#  7. 系统管理

 角色权限管理：管理员、财务、调度员、客户等不同权限分配。

 数据备份与恢复：系统数据定期备份，防止数据丢失。

 日志记录：所有操作的日志记录，便于审计和管理。

Powered by Xander Ray , caffz.com